Grila de verificare a conformităţii administrative și a eligibilității fiselor de proiect - domeniul Mobilitate urbana

| **Criteriu** | **DA** | **NU** | **Nu se aplica** | **Observatii** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Fisa este completata si respecta modelul din ghidul solicitantului** |  |  |  |  |
| **Semnarea fisei de proiect şi a anexelor**  2. Fisa de proiect şi documentele anexate sunt semnate conform menţiunilor din ghidul specific? |  |  |  |  |
| **Forma de constituire a beneficiarului/partenerilor**  3. Beneficiarul, inclusiv partenerii se încadrează în categoria solicitanților/partenerilor eligibili, iar formele lor de constituire respectă prevederile din ghidul specific? (secțiunea 2.1)? |  |  |  |  |
| **Încadrarea în OS 1.1, acțiunea 1.1.1** din **POAT 2014-2020**  4. Fisa de proiect şi activităţile sale se încadrează în acţiunile specifice sprijinite prin OS 1.1, acțiunea 1.1.1 din POAT 2014-2020 (conform secțiunii 1.3 din Ghidul specific)? *Fac excepţie activitățile declarate de beneficiar ca fiind neeligibile, dar necesare atingerii obiectivului proiectului.* |  |  |  |  |
| **Contributia la realizarea indicatorilor FEDR**  5. Proiectul contribuie la indeplinirea indicatorilor de realizare si a indicatorilor de rezultat specifici FEDR? |  |  |  |  |
| **Perioada de implementare a activităţilor fisei de proiect**  6. Perioada de implementare a activităților fisei de proiect nu depășește 31 decembrie 2021? |  |  |  |  |
| **Limitele minime și maxime** **ale valorii totale eligibile a proiectului pentru care se elaboreaza documentatia**  7. Valoare estimată totală, fără T.V.A., a proiectului se încadrează în limitele eligibile minime și maxime, conform cu prevederile din secțiunea 2.2?  *Se foloseşte cursul inforeuro din ziua depunerii fisei de proiect de investitii.* |  |  |  |  |
| **Valoarea fisei de proiect**  8. Bugetul maxim pentru elaborarea documentației tehnico-economice aferente unui proiect de infrastructură este de maximum 5% din valoarea estimată a investiției (valoarea investiței se consideră inclusiv TVA). |  |  |  |  |
| **Declarația de angajament si eligibilitate**  9. Declaraţia de angajament si eligibilitate a beneficiarului, inclusiv a liderului de parteneriat și ale partenerilor, dacă este cazul, este ataşată, semnată şi respectă modelul anexat Ghidului Specific? |  |  |  |  |
| **Beneficiarul/membrii parteneriatului nu trebuie să aibă obligații de plată restante la bugetul de stat și/sau la bugetul local**  10. Beneficiarul /membrii parteneriatului nu au obligații de plată restante la bugetul de stat și/sau la bugetul local |  |  |  |  |
| **Cumulul investițiilor**  11. Activitatile propuse prin prezenta fisa nu au mai beneficiat de finanţare din alte resurse publice nerambursabile şi nu beneficiază de fonduri publice din alte surse de finanţare, altele decât cele ale solicitantului (a se vedea criteriul 2.2.E din ghid)? |  |  |  |  |
| **Conformitatea cu art. 65 din Regulamentul nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului**  12. Activitatile propuse spre finanţare nu au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul POAT 2014-2020, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (a se vedea criteriul 2.2.F din ghid)? |  |  |  |  |
| **Contributia beneficiarului**  13. Contribuția financiară proprie a beneficiarului/partenerilor, asumată prin declarația/declaraţiile de angajament, este corelată cu valoarea din bugetul fisei de proiect și din Acordul de parteneriat, dacă este cazul?  14. Contribuţia financiară asumată prin declarația de angajament reprezintă minim rata de cofinanţare prevăzută în Ghidul Specific? |  |  |  |  |
| **Declarația privind eligibilitatea TVA, dacă e cazul**  15. Declarațiaprivind eligibilitatea TVA a beneficiarului și/sau a partenerilor (după caz) este atașată, semnată și respectă modelul anexat Ghidul specific?  16. Sunt corelate informațiile din această declarație privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului? |  |  |  |  |
| **Acordul de parteneriat, dacă este cazul**  17. Acordul de parteneriat este anexat?  18. Liderul de parteneriat este clar identificat în Acordul de parteneriat şi în fisa de proiect?  19. Rolurile şi responsabilităţile partenerilor în implementarea proiectului sunt clar definite? |  |  |  |  |
| 20. Este atașată Hotărârea de aprobare a elaborarii documentatiei proiectului? |  |  |  |  |
| 21. Proiectul propus face parte din Planul de Mobilitate Urbana elaborat conform legii la nivelul autoritatilor publice locale// polului de crestere /zonei urbane functionale? |  |  |  |  |
| 22. Proiectul propus contine un coridor de mobilitate integrat, alcatuit din unul sau mai multe propuneri / proiecte din PMUD-urile aprobate, considerat strategic la nivelul autoritatii publice locale care sa sprijine transportul public in comun de calatori, circulatia biciclistilor si / sau circulatia pietonilor, aprobat prin hotarare a consiliului local, inclusiv pentru legatura cu localitatile limitrofe? |  |  |  |  |

Numai fisele de proiect conforme din punct de vedere administrativ (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a conformității administrative) și eligibile sunt admise în următoarea etapă a procesului de evaluare. Marcarea cu NU a oricărui criteriu aplicabil din prezenta grilă constituie în acest sens motiv de respingere a fisei de proiect.

**Evaluator**

Nume si prenume ..........................

Semnatura ..................................

Data .........................